

## نمونه از ارسال نمونه کار متقاضی مترجمی ...

او مانند یک مدیر می اندیشد: رهبری	نام کتاب
۹ مهارت ضروری برای رهبران جدید زن در تجارت و محل کار. چگونه می توان به گونه ای بهتر بر سازمان خود تأثیرگذار بود و...	موضوع کتاب
آموزش مهارت های مهم رهبری برای بانوان	دسته بندی
مدیریت و رهبری	نام نویسنده
جما رودل	نام اصلی کتاب
او مانند یک مدیر می اندیشد: رهبری	سال انتشار
17/5/2021	تعداد صفحات
130	لینک سایت آمازون
<a href="https://www.amazon.com/She-Thinks-Like-Boss-Effectively-ebook/dp/B095B2F4MW/ref=tmm_kin_swatch_0?encoding=UTF8&amp;qid=1684891558&amp;sr=8-7">https://www.amazon.com/She-Thinks-Like-Boss-Effectively-ebook/dp/B095B2F4MW/ref=tmm_kin_swatch_0?encoding=UTF8&amp;qid=1684891558&amp;sr=8-7</a>	

توضیح در مورد کتاب:

کشف کنید که چگونه به یک زن موفق در رهبری تبدیل شوید؛ حتی اگر خجالتی هستید، به هر قیمتی از تنش دوری می کنید یا اعتماد به نفس ندارید. آیا با وجود اینکه میدانید مهارت هایتان و نتایجی که کسب می کنید به همان اندازه خوب است که مردان هستند اما باز این آقایانند که در محل کار ترفیع می گیرند، وظایف بهتری به آنها سپرده می شود و از افزایش حقوق لذت می برند؟ آیا برایتان دشوار است که بدون پشیمانی و خصومت، در جلسات کاری فعالیت کنید؟

ممکن است از اینکه هرروز با احساس ناامیدی به خانه برگردید به این دلیل که بازهم نتوانستید در جلسه صحبت کنید، به ستوه آمده باشید یا شاید احساس کنید که هرچقدر تلاش می کنید باز هم نادیده گرفته می شوید.

با خود می گوئید که باید راه دیگری وجود داشته باشد؛ حق با شماست اما نگران نباشید، کمک در دسترس تان است.

در دنیایی که مردان کاملاً حکمرانی می کنند، اکنون بیش از هر زمان دیگری نیاز است که برای توسعه مهارت های لازم برای تبدیل شدن به یک رهبر تأثیرگذار تلاش کنید و شروع کنید به درخواست هر آنچه که لیاقتش را دارید.

خوشبختانه، از آنچه که فکر می کنید آسان تر است.

شما دیگر مجبور نیستید در حوزه های خود یاریگری و انگیزشی که فقط زمان، انرژی و پول شما را بواسطه ی حضور پیاپی در جلسات مشاوره پرهزینه با مربیانی اغلب خودخواه هدر می دهند، شرکت کنید.

تنها چیزی که نیاز دارید مهارت ها و ویژگی های ساده و اثبات شده ای است که به شما کمک می کند به تدریج میزان عزت نفس خود را ارتقا دهید، روند اعتماد به سایر افراد را دقیق تر انجام دهید و مهارت های ارتباطی و چهارچوب های خود را بهبود ببخشید.

اگر شما کسی هستید که:

- به تازگی به حوزه رهبری وارد شده اید
- می خواهید بدانید که چگونه سازمان یا تیم خود را مؤثرتر مدیریت کنید
- در ایجاد ارتباط با کارمندان مشکل دارید
- خود را فاقد شایستگی لازم برای رهبری سازمان تان می دانید (یا نمی دانید که چگونه باید به این جایگاه برسید)
- اعتماد بنفس کمی دارید
- می خواهید رازهای بهبود ارتباطات را بدانید؛

بنابراین جما رودل می تواند به شما کمک کند.

بسیاری از مردم نمی دانند که رهبری، علاوه بر مدیریت افراد، جنبه های مثبت دیگری هم به آنها اضافه می کند.

اولین قدم برای فکر کردن مانند یک مدیر، داشتن بینش و استفاده از آن در جهت اقدامات سازنده و شناخت زنان موفق و پیشگام در این مورد است.

در اینجا فقط به تعدادی از تمام توانمندی‌هایی که شما در این کتاب به آنها دست پیدا خواهید کرد، اشاره می‌شود:

- شناخت آنچه زنان موفق در حوزه رهبری انجام می‌دهند و چگونگی الگوبرداری از آنها
- سندرم متقلب چیست و چگونه سرانجام بر آن چیره شوید
- راهکارهای حیاتی برای غلبه بر ترس‌هایی که شما را عقب نگه می‌دارند
- چرا داشتن یک سازمان عالی، پایه و اساس هر موفقیت تجاری است (و اینکه چگونه تیم خود را بسازید)
- ارائه‌ی طرحی برای بهینه‌سازی سازمان شما و نتایج چشمگیری که در پی دارد
- معرفی و کاربرد مدل ارتباطی ۴ مرحله‌ای برای چگونگی تعریف مرزهای قوی در حریم شخصی
- قوانین مذاکره و نحوه استفاده از آنها در جهت به دست آوردن آنچه که لیاقتش را دارید
- و خیلی بیشتر...

حتی اگر از رویارویی با چالش‌هایی که یک رهبر عالی با آنها مواجه خواهد شد، احساس ناراحتی یا ترس می‌کنید راه حل آن روبروشدن با آنهاست. در کتاب "او مانند یک مدیر می‌اندیشد" به شما تکنیک‌هایی خاص و کاربردی آموزش داده می‌شود تا به شما کمک کنند به تدریج بر مشکلاتی که با آنها روبرو هستید غلبه کنید.

شما در یک سفر شخصی هستید، اما گام‌های کلیدی وجود دارند که شما می‌توانید آنها را برای قرارگرفتن در مسیری که رویایش را دارید، بکار گیرید و الهام‌بخش سایر زنان در دنیای تجارت باشید.

همین امروز به یک زن الهام‌بخش در رهبری تبدیل شوید.

نام و نام خانوادگی مترجم: سیروان رحمتی

کد مترجم (سه رقم آخر کد ملی): ۶۲۹